Посадский вестник

Санкт-Петербург
Выпуск № 10/2022(2)

ГАЗЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОСАДСКИЙ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОСАДСКИЙ (МС ВМО МО ПОСАДСКИЙ)

РЕШЕНИЕ

26.07.2022 **№ 7/01 Санкт-Петрберг**

О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский

На основании статьи 47 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский и в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 30 октября 2018 г. № 387-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2019 г. № 228-ФЗ «О внесении изменений в статью 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статью 13.1 Федерального закона «О противодействии коррупции», от 20 июля 2020 г. № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 апреля 2021 г. № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 14 марта 2022 г. № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законами Санкт-Петербурга от 29 декабря 2017 г. № 878-161 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», от 25 марта 2019 г. № 126-27 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», от 27 декабря 2019 г. № 678-152 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Закон Санкт-Петербурга «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Губернатору Санкт-Петербурга гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в Санкт-Петербурге, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности в Санкт-Петербурге, должность главы местной администрации по контракту», от 7 июля 2021 г. № 325-75 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», от 16 июля 2021 г. № 363-82 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», от 7 сентября 2021 г. № 432-103 «О внесении изменения в статью 34 Закона Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», от 7 апреля 2022 г. № 166-20 «О внесении изменения в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», от 10 июня 2022 г. № 272-37 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Закон Санкт-Петербурга «Экологический кодекс Санкт-Петербурга», в целях приведения Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский следующие изменения:

1.1. В статье 5 Устава:

1.1.1. Подпункт 10 пункта 1 после слов «связанных с благоустройством внутриквартальных территорий,» дополнить словами «земель и земельных участков, указанных в пункте 5_1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»;

1.1.2. Подпункт 6.1 пункта 1-1 исключить;

1.1.3. Абзац первый подпункта 8 пункта 1-1 после слов «в сфере благоустройства,» дополнить словами «за исключением случаев, установленных в подпункте 8_3 настоящего пункта,»

1.1.4. Абзац шестой подпункта 8 пункта 1-1 исключить;

1.1.5. В абзаце третьем подпункта 8_1 пункта 1-1 слова «(включая расположенных на них элементов благоустройства)» заменить словами «(включая содержание расположенных на них элементов благоустройства)»;

1.1.6. Дополнить подпунктом 8_3 следующего содержания: «8_3) организация благоустройства территории муниципального образования, находящейся в границах территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации (выявленных объектов культурного наследия), за исключением земельных участков, которые находятся во владении и (или) пользовании граждан и юридических лиц, без проведения работ по их сохранению, в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, включающая:

обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзаце шестом настоящего подпункта;

содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях;

содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов на внутриквартальных территориях;

размещение на внутриквартальных территориях полусфер, надолбов, устройств для цветочного оформления, уличной мебели, урн без проведения земляных работ и углубления в грунт (вскрытия грунта);

временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях;»;

1.2. Статью 11Устава исключить;

1.3. Статью 12 Устава исключить;

1.4. В статье 17 Устава:

1.4.1. Пункт 8 дополнить абзацем восьмым следующего содержания: «- обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»;

1.4.2. Дополнить пунктом 8.1 следующего содержания: «8.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»;

1.5. В статье 18 Устава:

1.5.1. В абзаце первом пункта 2 слова «или главы муниципального образования» заменить словами «, главы муниципального образования или главы местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта».

1.5.2. В абзаце втором пункта 2 слова «главы муниципального образования» заменить словами «главы муниципального образования или главы местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта,»;

1.5.3. Пункт 12 дополнить абзацем следующего содержания: «Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами. «;

1.6. В статье 19 Устава:

1.6.1. Пункт 1 после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,»;

1.6.2. Пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания: «В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета.»;

1.7. В статье 21 Устава:

1.7.1. Пункт 2 дополнить предложением следующего содержания: «В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

1.7.2. Пункт 3 дополнить подпунктом 3 следующего содержания: «3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»

1.7.3. В абзаце первом пункта 5 слова «Муниципальным Советом. В нормативном» заменить словами «Муниципальным Советом. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В нормативном»;

1.7.4. Пункт 5 дополнить подпунктом 6 следующего содержания: «6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

1.8. Главу 4 дополнить статьей 22.1 следующего содержания:

«Статья 22.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Муниципального Совета.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления. Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Муниципального Совета. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Муниципального Совета;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Муниципального Совета.

4. Инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Муниципального Совета может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению местной администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставу муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Местная администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Муниципальным Советом.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Санкт-Петербурга, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Санкт-Петербурга. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, местная администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется местной администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений представительного органа муниципального образования. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализаци-

Муниципальные правовые акты

ей инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

15. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора может быть установлен Законом Санкт-Петербурга.»;

1.9. В статье 27 Устава подпункт 2 пункта 2 исключить;

1.10. Подпункт 8 пункта 2 статьи 32 Устава изложить в следующей редакции: «8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.11. В статье 37 Устава:

1.11.1. Подпункт 7 пункта 16 изложить в следующей редакции: «прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.11.2. Пункт 16 дополнить подпунктом 11 следующего содержания: «11) отзыва избирателями; «;

1.11.3. Дополнить пунктом 18 следующего содержания: «К депутату муниципального совета, который представил недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, применяются следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

Порядок принятия решения о применении к депутату мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом (далее в настоящем пункте - меры ответственности), определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

Органом местного самоуправления, уполномоченным принимать решение о применении мер ответственности в отношении депутата, является Муниципальный Совет.

Основанием для рассмотрения вопроса о применении в отношении депутата одной из мер ответственности является поступление в Муниципальный Совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.

Решение о применении в отношении депутата одной из мер ответственности должно быть мотивированным и принято не позднее 30 дней со дня поступления в Муниципальный Совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.».

1.12. В статье 41 Устава:

1.12.1. Пункт 4.1. дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.»;

1.12.2. Подпункт 9 пункта 6 изложить в следующей редакции: «9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.13. Пункт 4 статьи 47 Устава изложить в следующей редакции: «Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Санкт-Петербурга, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона «О государственной регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.».

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава ВМО МО Посадский
Ю. А. Панов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОСАДСКИЙ (МС ВМО МО ПОСАДСКИЙ)

РЕШЕНИЕ

17.10.2022 № 10/01 Санкт-Петрберг

О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципальный округ Посадский

В соответствии с п.4 ст.169 Бюджетного Кодекса РФ, в связи с переходом на трехлетнее бюджетное планирование, а также с учетом Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования муниципальный округ Посадский от 26 июля 2022 года № 7/01, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципальный округ Посадский, утвержденное Решением Муниципального Совета от 26.07.2016 № 7/03 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. В наименовании Положения слова «в муниципальном образовании» заменить словами «во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга».

1.2. В ст.1 слова «бюджета муниципального образования» заменить на слова «бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга».

1.3. В ст.2 слова «муниципальном образовании» заменить словами «во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга».

1.4. П.2.3 ст.9 изложить в следующей редакции:

«2.3. утверждает муниципальные и ведомственные целевые программы;»

1.5. П.3 ст.11 изложить в следующей редакции:

«3. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период – два года).»

1.6. Ст. 20 «Ведомственные целевые программы» изложить в следующей редакции:

«Статья 20. Муниципальные и ведомственные целевые программы.

1. Муниципальные программы утверждаются Местной Администрацией муниципального образования. Сроки реализации программ (подпрограмм) определяются в устанавливаемом ею порядке. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формировании и реализации устанавливаются муниципальным правовым актом Местной Администрации.

2. Объем бюджетных ассигнования на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждаются Решением Муниципального Совета о бюджете по соответствующей программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Местной Администрации. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Местной Администрацией. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с Решением о бюджете не позднее одного месяца со дня вступления его в законную силу.

3. По каждой муниципальной программе проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются Местной Администрацией. По результатам указанной оценки Местной Администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

4.В бюджете муниципального образования могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляется в порядке, установленном Местной Администрацией.»

1.7. В п. 1 ст.24 слова «проекты ведомственных целевых программ» заменить словами «проекты муниципальных программ и ведомственных целевых программ (при наличии)».

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования
муниципальный округ Посадский Ю. А. Панов

Устав внутригородского муниципального образования муниципальный округ Посадский

УСТАВ
внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский

Санкт-Петербург 2005 год

Принят сходом граждан Муниципального образования муниципальный округ № 60 11 ноября 2005 г.

Утвержден Постановлением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ №60 от 14 ноября 2005 г. N 12/1

Зарегистрирован Главным Управлением юстиции Российской Федерации по Северо-Западному Федеральному округу Свидетельство о государственной регистрации Устава Муниципального образования № RU781920002005001 от 9 декабря 2005 г.

Изменен Решением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 60 от 26 августа 2008 г. № 08/3

Зарегистрированы изменения в Устав Главным Управлением юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по Северо-Западному округу Государственный регистрационный №RU 781920002008001 от 27 октября 2008 г.

Изменен Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский от 29 сентября 2009 года №01/12

Зарегистрированы изменения в Устав Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области Государственный регистрационный №RU 781900002009001 от 15 декабря 2009 г.

Изменен Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский от 22 марта 2011 года №2/03

Зарегистрированы изменения в Устав Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области Государственный регистрационный №RU 781920002011001 от 13 апреля 2011 г.

Изменен Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский от 10 апреля.2012 года № 4/02

Зарегистрированы изменения в Устав Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу Государственный регистрационный №RU781920002012001 от 21 мая 2012 г

Изменен Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский от 09 июля.2013 года № 5/01

Зарегистрированы изменения в Устав Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу Государственный регистрационный №RU781920002013001 от 31 июля 2013 г.

Изменен Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский от 14 января 2014 года № 1/01

Зарегистрированы изменения в Устав Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу Государственный регистрационный №RU 781920002014001 от 30 января 2014 г.

Изменен Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский от 24 июня 2014 года № 6/01

Зарегистрированы изменения в Устав Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу Государственный регистрационный №RU 781920002014002 от 24 июля 2014 г.

Изменен Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский от 30 июня 2015 года № 4/03

Зарегистрированы изменения в Устав Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу Государственный регистрационный №RU 781920002015001 от 20 июля 2015 г.

Изменен Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский от 06 декабря 2016 года № 11/01

Зарегистрированы изменения в Устав Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу Государственный регистрационный №RU 781920002017001 от 19 января 2017 г.

Изменен Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский от 12 декабря 2017 года № 12/03

Зарегистрированы изменения в Устав Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу Государственный регистрационный №RU 781920002018001 от 25 января 2018 г.

Изменен Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский от 27 октября 2020 года № 7/01

Зарегистрированы изменения в Устав Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу Государственный регистрационный №RU781920002020001 от 14 декабря 2020 г.

Изменен Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский от 12 октября 2021 года № 8/01

Зарегистрированы изменения в Устав Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу Государственный регистрационный №RU781920002021001 от 27 октября 2021 г.

Изменен Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский от 26 июля 2022 года № 7/01

Зарегистрированы изменения в Устав Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области Государственный регистрационный №RU781920002022001 от 29 сентября 2022 г.

Настоящий Устав муниципального образования в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Наименование и символика муниципального образования

1. Официальное наименование муниципального образования – внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский.

2 Сокращенное наименование муниципального образования – муниципальный округ Посадский.

3 Муниципальное образование вправе иметь собственные официальные символы, описание и порядок использования, которых утверждается нормативным правовым актом Муниципального Совета.

4 Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законодательством.

Статья 2. Население муниципального образования

К населению муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие в Санкт-Петербурге на территории муниципального образования.

Статья 3. Граница муниципального образования

1. Муниципальное образование расположено в границах внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский.

2. Граница муниципального образования проходит от оси реки Невы по оси Троицкого моста до Каменноостровского проспекта, далее по оси Каменноостровского проспекта до улицы Рентгена, далее по оси улицы Рентгена и ее продолжению до реки Большой Невки, далее на юг по оси реки Большой Невки до реки Невы, далее по оси реки Невы до Троицкого моста.

3. Муниципальное образование является внутригородской территорией Санкт-Петербурга.

4. Изменение границы муниципального образования, его преобразование осуществляется законами Санкт-Петербурга с учетом мнения населения муниципального образования.

Статья 4. Состав территории муниципального образования

В состав территории муниципального образования входят земли в границах муниципального округа независимо от форм собственности и целевого назначения.

Глава 2. Вопросы местного значения

Статья 5. Вопросы местного значения

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) установление официальных символов и памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;

Устав ВМО МО Посадский

5) организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

5.1.) разработка, утверждение (одобрение) и реализация в пределах ведения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования, прогноза социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период, бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период, муниципальных программ;

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, земель и земельных участков, указанных в пункте 5_1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года N 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», и подтверждение выполнения требований по восстановлению элементов благоустройства, нарушенных в результате производства аварийных работ, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

16.1) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга

17) исключить;

18) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

19) осуществление регистрации трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

20) утратил силу;

21) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями

и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

22) осуществление защиты прав потребителей;

23) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

24) содержание муниципальной информационной службы;

25) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования,

о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

26) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

27) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах;

28) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге

в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

29) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

30) участие в организации и финансировании:

- проведения оплачиваемых общественных работ;

- временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

- ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

31) Исключен;

32) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

33) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

34) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет за стаж работы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата за стаж) лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

34_1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

35) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга,

в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

36) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

37) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

38) исключен;

39) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

40) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

41) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

42) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

43) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

44) осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

1-1. К вопросам местного значения муниципального образования также относятся:

1) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

2) исключен;

3) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

4) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

5) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

6) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

6.1) исключен;

7) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

8) организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, за исключением случаев, установленных в подпункте 8_3 настоящего пункта, включающая:

- обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзацах четвертом – восьмом настоящего подпункта;

- содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

- размещение, содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях;

- размещение устройств наружного освещения детских и спортивных площадок на внутри квартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

- размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов; размещение планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях;

- временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях;

8_1.) осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования, включающее:

- организацию работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

- содержание, в том числе уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая содержание расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях;

- проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения;

- создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

8_2) архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

8_3) организация благоустройства территории муниципального образования, находящейся в границах территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации (выявленных объектов культурного наследия), за исключением земельных участков, которые находятся во владении и (или) пользовании граждан и юридических лиц, без проведения работ по их сохранению, в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, включающая:

обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзаце шестом настоящего подпункта;

содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий. расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях;

содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов на внутриквартальных территориях;

размещение на внутриквартальных территориях полусфер, надолбов, устройств для цветочного оформления, уличной мебели, урн без проведения земляных работ и углубления в грунт (вскрытия грунта);

временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях;

9) исключить;

10) исключить;

11) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на внутриквартальных территориях муниципального образования;

12) исключить;

13) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

Глава 3. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга

Статья 6. Исполнение органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального образования могут наделяться отдельными государственными полномочиями законами Российской Федерации и Санкт-Петербурга (далее - отдельные государственные полномочия) с одновременной передачей необходимых материальных ресурсов и финансовых средств в соответствии с законами Санкт-Петербурга и требованиями, установленными федеральным законом.

2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга не допускается.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Для дополнительного материального обеспечения деятельности органов местного самоуправления по осуществлению отдельных государственных полномочий в местном бюджете могут предусматриваться финансовые средства. Порядок использования указанных средств определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, осуществляющих отдельные государственные полномочия.

Статья 7. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга

1. Органы государственной власти Санкт-Петербурга осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями федерального закона предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга.

3. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга уполномоченные органы государственной власти Санкт-Петербурга вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с федеральным законом.

Глава 4. Формы, порядок и гарантии участия населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 8. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, указанные в статье 2 настоящего Устава, осуществляют свое право на местное самоуправление в муниципальном образовании в соответствии с установленными действующим законодательством гарантиями посредством референдумов, выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

4. Граждане вправе обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.

5. Граждане имеют право на ознакомление с документами и материалами органов местного самоуправления, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также на получение другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением

информации, отнесенной законом к информации ограниченного доступа.

Статья 9. Местный референдум

1. Местный референдум (далее – референдум) проводится по вопросам местного значения по Решению Муниципального Совета, принимаемому им по собственной инициативе или по требованию инициативной группы граждан в количестве 10 человек собравших подписи не менее 2 процентов от числа избирателей муниципального образования. Вопросы, выносимые на референдум, не должны противоречить законодательству Российской Федерации и Санкт-Петербурга, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод. Вопрос, выносимый на референдум, должен быть сформулирован так, чтобы на него можно было дать лишь однозначный ответ.

2. На референдум не могут быть вынесены вопросы:

а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления муниципального образования, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления муниципального образования либо об отсрочке указанных выборов;

б) о персональном составе органов местного самоуправления муниципального образования;

в) об избрании депутатов Муниципального Совета муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

г) о принятии или об изменении местного бюджета муниципального образования, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

д) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

3. Вопросы, вынесенные на референдум, но не получившие поддержки большинства граждан, могут выноситься на референдум повторно не ранее, чем через один год со дня официального опубликования (обнародования) результатов референдума.

Статья 10. Инициатива проведения референдума

1. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в местном референдуме в муниципальном образовании (далее - референдуме), а равно общественное объединение, Устав которого предусматривает участие в референдумах и которое зарегистрировано в порядке, определенном федеральным законом, на уровне, соответствующем уровню референдума, или на более высоком уровне не позднее, чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению референдума могут образовать инициативную группу по проведению референдума для выдвижения инициативы проведения референдума, сбора подписей граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в референдуме в городе, в поддержку инициативы проведения референдума.

2. Для назначения референдума инициативная группа по проведению референдума, образованная в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи, должна представить в избирательную комиссию муниципального образования подписи участников референдума в поддержку инициативы его проведения, количество которых составляет 2 процента, обладающих избирательным правом и зарегистрированных на территории муниципального образования.

Статья 11. исключена.

Статья 12. исключена.

Статья 13. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Муниципального Совета муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Муниципальным Советом. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются судом общей юрисдикции.

3. Депутаты Муниципального Совета муниципального образования избираются на основе мажоритарной системы по двум многомандатным (один округ - пять депутатов) избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования.

Статья 14. Назначение муниципальных выборов

Решение о назначении муниципальных выборов принимается в соответствии

с действующим законодательством.

Статья 15. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования (далее - выборное должностное лицо местного самоуправления) проводится по инициативе населения муниципального образования в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом муниципального образования.

2. Отзыв депутата Муниципального Совета возможен в случаях:

1) неоднократного пропуска без уважительных причин заседаний Муниципального Совета

и (или) заседаний постоянных комиссий и иных органов Муниципального Совета в течение одного года;

2) неоднократного в течение одного года нарушения депутатом Муниципального Совета настоящего Устава муниципального образования, соответствующих законодательству Решений Муниципального Совета и (или) Решений местного референдума муниципального образования;

3) исключен.

3. Отзыв члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления возможен в случаях:

1) неоднократного в течение одного года нарушения членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления настоящего Устава муниципального образования, соответствующих законодательству Решений Муниципального Совета и (или) Решений местного референдума муниципального образования;

2) исключен.

4. Основаниями для отзыва депутата Муниципального Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления являются конкретные противоправные Решения или действия (бездействие) депутата Муниципального Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в случае их подтверждения в судебном порядке.

5. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится в порядке, предусмотренном для проведения местного референдума.

6. Депутату Муниципального Совета, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их размещения в средствах массовой информации муниципального образования.

7. Депутат Муниципального Совета член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

8. Итоги голосования по отзыву депутата Муниципального Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и принятое Решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня проведения голосования и принятия Решения соответственно.

Статья 16. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу в вопросах местного значения в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Подготовленные в порядке правотворческой инициативы проекты правовых актов по вопросам местного значения (далее - проекты правовых актов) представляются гражданами в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта.

4. Проект правового акта должен сопровождаться пояснительной запиской, содержащей предмет правового регулирования и изложение концепции проекта предложения по ресурсному (финансовому) обеспечению (в случае, если реализация правового акта потребует материальных затрат), прогноз ожидаемых результатов по итогам принятия правового акта, обоснование социальной значимости правового акта.

5. Поступивший в Муниципальный Совет муниципального образования проект правового акта по вопросам местного значения направляется в Местную Администрацию и соответствующую комиссию Муниципального Совета муниципального образования для подготовки заключения о целесообразности принятия проекта правового акта.

6. Проект правового акта, принятие которого относится к компетенции Муниципального Совета, подлежит обязательному рассмотрению на открытом заседании Муниципального Совета с участием представителей инициативной группы граждан не позднее чем через 30 дней со дня его поступления в Муниципальный Совет.

7. Муниципальный Совет информирует граждан, внесших проект правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, о месте и времени заседания Муниципального Совета не позднее, чем за 3 дня до дня его проведения.

8. Рассмотрение проектов правовых актов, внесенных гражданами в порядке реализации правотворческой инициативы, Главой муниципального образования, в Местной Администрации осуществляется не позднее 30 дней со дня их внесения с участием представителей инициативной группы граждан.

9. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта правового акта.

10. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесших его в порядке правотворческой инициативы граждан и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Территориальное общественное самоуправление.

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в муниципальном образовании непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а так же посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляется в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях

или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления Муниципальным Советом. Порядок регистрации Устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Муниципального Совета.

6. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его Уставом является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

8. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

- принятие Устава территориального общественного самоуправления, внесение

в него изменений и дополнений;

- избрание органов территориального общественного самоуправления;

- определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

- утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

- обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

9. В Уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- территория, на которой оно осуществляется;

- цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

- порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

- порядок принятия Решений;

- порядок приобретения имущества, а так же порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

- порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к Уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются Уставом муниципального образования и (или) нормативно-правовыми актами Муниципального Совета муниципального образования.

Статья 18. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Муниципальным Советом, Главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета, Главы муниципального образования или Главы Местной Администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального Совета, назначаются Муниципальным Советом, а по инициативе Главы муниципального образования или Главы Местной Администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта - Главой муниципального образования.

3. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в Муниципальный Совет обращения в письменном виде.

5. В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

6. К обращению прилагаются:

- проект муниципального правового акта (если правовой акт подготовлен инициативной группой граждан в порядке реализации правотворческой инициативы граждан);

- подписи не менее 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета, но не позднее, чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный Совет принимает Решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

8. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

- противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, закону Санкт-Петербурга;

- нарушение установленного настоящим Уставом муниципального образования порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

9. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

3) исключен;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

10. Жители муниципального образования не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации муниципального образования или иным способом, обеспечивающим информирование жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний.

11. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания,

не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

12 Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав муниципального образования не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав муниципального образования подлежит опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга и законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

13. Публичные слушания по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав муниципального образования проводятся не позднее, чем за 10 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав муниципального образования Муниципальным Советом.

14. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования.

Статья 19. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета, Главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального Совета или Главы муниципального образования, назначается соответственно Муниципальным Советом или Главой муниципального образования.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета.

3. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

Инициативная группа организует сбор подписей жителей муниципального образования

и направляет в Муниципальный Совет муниципального образования обращение в письменном виде.

4. В обращении указываются вопрос (вопросы) местного значения, который предлагается обсудить на собрании граждан.

5. К обращению прилагаются подписи не менее 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения собрания граждан.

6. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета, но не позднее, чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный Совет принимает Решение о назначении собрания граждан либо об отказе в назначении собрания граждан.

7. Отказ в назначении собрания граждан должен быть мотивированным. В назначении собрания граждан может быть отказано, если:

- предлагаемый к обсуждению вопрос (вопросы) не может быть отнесен в соответствии с действующим законодательством к вопросам местного значения;

- нарушен установленный настоящим Уставом муниципального образования порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Уставом территориального общественного самоуправления.

9. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

10. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает Решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом территориального общественного самоуправления.

11. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено Решение содержащихся

в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа не позднее, чем через 30 дней со дня поступления обращения.

12 Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом, уставом муниципального образования и (или) решениями муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

13. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его проведения.

Статья 20. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных правовыми актами Муниципального Совета, Уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется соответствующим нормативным правовым актом Муниципального Совета, Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня ее проведения.

Статья 21. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии Решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается ре-

ализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального Совета или Главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии Решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан, а также порядок опубликования его результатов определяются Уставом муниципального образования и (или) решениями Муниципального Совета муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным Советом. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В нормативном правовом акте Муниципального Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

Статья 22.. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 22.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Муниципального Совета.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления. Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Муниципального Совета. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Муниципального Совета;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Муниципального Совета.

4. Инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Муниципального Совета может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению местной администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставу муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Местная администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Муниципальным Советом.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Санкт-Петербурга, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Санкт-Петербурга. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, местная администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется местной администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений представительного органа муниципального образования. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

15. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора может быть установлен Законом Санкт-Петербурга.

Глава 5. Органы местного самоуправления муниципального образования и должностные лица местного самоуправления

Статья 23. Структура органов местного самоуправления муниципального образования Органами местного самоуправления муниципального образования являются:

1) Муниципальный Совет;

2) Глава муниципального образования;

3) Местная Администрация.

4) Контрольно- счетная комиссия.

Статья 24. Муниципальный Совет

1. Муниципальный Совет является постоянно действующим представительным органом местного самоуправления муниципального образования.

2. Срок полномочий Муниципального Совета составляет 5 лет.

3. Муниципальный Совет представляет все население муниципального образования

и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

4. Муниципальный Совет обладает правами юридического лица.

5. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе, как путем внесения изменений в Устав муниципального образования. Решение Муниципального Совета муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Муниципального Совета муниципального образования, принявшего указанное Решение, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Статья 25. Состав Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет состоит из 10 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по двум многомандатным (один округ - пять депутатов) избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования.

2. Муниципальный Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Муниципальный Совет избирает из своего состава Главу муниципального образования, заместителя Главы муниципального образования, секретаря Муниципального Совета, председателя постоянных и временных комиссий, в соответствии с настоящим Уставом.

4. Депутаты Муниципального Совета вправе создавать депутатские объединения в порядке, определяемом Муниципальным Советом.

5. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо органа местного самоуправления должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 26. Постоянные и временные депутатские комиссии Муниципального Совета

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального Совета, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, Муниципальный Совет формирует из своего состава постоянные и временные депутатские комиссии Муниципального Совета

2. Постоянные комиссии Муниципального Совета образуются на срок полномочий Муниципального Совета.

3. Председатели депутатских комиссий выбираются Муниципальным Советом из своего состава по представлению Председателя Муниципального Совета, открытым голосованием большинством голосов, при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов Муниципального Совета.

4. Председатель депутатской комиссии может осуществлять свои полномочия

на постоянной основе.

5. Полномочия председателя депутатской комиссии начинаются со дня его вступления

в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного председателя депутатской комиссии.

6. Депутат Муниципального Совета вправе входить в состав не более четырех постоянных комиссий Муниципального Совета и быть председателем не более одной постоянной комиссии Муниципального Совета. Глава муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии Муниципального Совета.

7. Наименования постоянных комиссий Муниципального Совета, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий Муниципального Совета определяются правовыми актами Муниципального Совета.

8. Для подготовки отдельных вопросов и проектов Решений на рассмотрение Муниципального Совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов Муниципального Совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии Муниципального Совета.

Статья 27. Полномочия Муниципального Совета

1. В исключительном ведении Муниципального Совета находятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) исключен;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия Решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

10) принятие Решения об удалении Главы муниципального образования в отставку.

2. К полномочиям Муниципального Совета также относятся:

1) формирование органов Муниципального Совета;

2) исключен;

3) назначение в установленном порядке местного референдума;

4) установление порядка организации приема населения муниципального образования Главой муниципального образования и депутатами Муниципального Совета;

5) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга

и настоящим Уставом муниципального образования к компетенции Муниципального Совета.

3. Муниципальный Совет обладает правом законодательной инициативы

в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга.

4. Муниципальный Совет заслушивает ежегодные отчеты Главы муниципального образования, Главы Местной Администрации о результатах их деятельности, деятельности Местной Администрации и иных подведомственных Главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета

1. Полномочия Муниципального Совета могут быть прекращены досрочно в порядке, и по основаниям которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1.1. В случае наступления ответственности Муниципального Совета перед государством в результате его роспуска в случае, если судом установлено, что Муниципальным Советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, Уставу муниципального образования, а Муниципальный Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу Решения суда либо в течение иного предусмотренного Решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению Решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;

1.2. В случае наступления ответственности Муниципального Совета перед государством в результате его роспуска в случае, если судом установлено, что избранный в правомочном составе Муниципальный Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания;

1.3. В случае наступления ответственности Муниципального Совета перед государством в результате его роспуска в случае, если судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Муниципальный Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания.

2. Полномочия Муниципального Совета также прекращаются:

1) в случае принятия Муниципальным Советом Решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу Решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомочности данного состава депутатов Муниципального Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования;

4) в случае упразднения муниципального образования;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

3. Решение Муниципального Совета о самороспуске принимаются не менее чем двумя третями голосов от числа избранных депутатов.

4. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета, не позднее чем через три месяца со дня вступления в силу Решения о досрочном прекращении полномочий Муниципального Совета проводятся досрочные муниципальные выборы в Муниципальный Совет.

Статья 29. Порядок проведения заседаний Муниципального Совета

1. Заседание Муниципального Совета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

2. Муниципальный Совет нового созыва собирается не позднее, чем на десятый день после официального опубликования результатов очередных выборов депутатов Муниципального Совета нового созыва.

3. Первое заседание депутатов Муниципального Совета нового созыва открывает Председатель Муниципального Совета, избранный из депутатов Муниципального Совета предыдущего созыва, а в случае его отсутствия - старший по возрасту депутат Муниципального Совета.

4. Заседания Муниципального Совета проводятся не реже одного раза в три месяца.

5. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел Муниципального Совета

при проведении очередных заседаний определяются Регламентом Муниципального Совета, утверждаемым Муниципальным Советом.

6. Заседания Муниципального Совета являются открытыми. В случаях, установленных Регламентом заседаний Муниципального Совета, Муниципальный Совет может принять Решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.

7. Исключен.

8. Муниципальный Совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает Решения.

9. Решения по вопросам, установленным подпунктами 1, 2, 3 и 5 пункта 1 и подпунктом 3 пункта 2 статьи 27 настоящего Устава муниципального образования принимаются не менее, чем двумя третями голосов от числа избранных депутатов.

10. Принятие Решений производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

11. Нормативные правовые акты Муниципального Совета, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального Совета муниципального образования только по инициативе Главы Местной Администрации или при наличии заключения Главы Местной Администрации.

Статья 30. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования, возглавляющим деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории муниципального образования, и наделяется Уставом муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава муниципального образования входит в состав Муниципального Совета

и исполняет полномочия его председателя.

2. Глава муниципального образования подотчетен непосредственно населению муниципального образования и Муниципальному Совету. Глава муниципального образования

не менее одного раза в год представляет отчет о своей деятельности Муниципальному Совету

и населению муниципального образования муниципальный округ Посадский.

3. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты

и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года

N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 31. Выборы Главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается депутатами Муниципального Совета

из своего состава.

2. Срок полномочий Главы муниципального образования соответствует сроку полномочий избравшего его

Муниципального Совета.

3. Выборы Главы муниципального образования проводятся в срок не позднее одного месяца со дня формирования Муниципального Совета нового созыва.

4. Глава муниципального образования избирается тайным голосованием бюллетенями

при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов Муниципального Совета.

5. Избранным на должность Главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования более половины голосов от установленной пунктом 1 статьи 25 настоящего Устава муниципального образования численности депутатов Муниципального Совета.

6. Если ни один из кандидатов на должность Главы муниципального образования не набрал установленного пунктом 4 настоящей статьи числа голосов, обязанности Главы муниципального образования до его избрания исполняет депутат Муниципального Совета, набравший наибольшее число голосов.

7. Полномочия Главы муниципального образования начинаются со дня вступления

его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования. Днем вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования считается день, следующий за днем его избрания на заседании Муниципального Совета.

Статья 32. Полномочия Главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования:

1) осуществляет общее руководство и планирование деятельности Муниципального Совета;

2) председательствует на заседаниях Муниципального Совета;

3) организует контроль по осуществлению местного самоуправления на территории муниципального образования;

4) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

5) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным Советом;

6) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета;

7) руководит Аппаратом Муниципального Совета, применяет меры поощрения, налагает взыскания, назначает и увольняет сотрудников Аппарата Муниципального Совета, иных структурных подразделений Муниципального Совета;

8) подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования;

9) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

10) формирует и может возглавлять временные комиссии муниципального образования;

11) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете на содержание Муниципального Совета в соответствии с утвержденной Муниципальным Советом сметой;

12) открывает и закрывает расчетные счета Муниципального Совета, подписывает финансовые документы;

13) выдает доверенности от имени Муниципального Совета;

14) представляет на утверждение Муниципальному Совету проекты Решений Муниципального Совета;

15) представляет на утверждение Муниципальному Совету кандидатуры руководителей муниципальных предприятий;

16) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту сотрудников Муниципального Совета;

17) заключает, по результатам конкурса, контракт (договор) с Главой Местной Администрации муниципального образования;

18) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные

к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом муниципального образования и Решениями Муниципального Совета.

2. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1. Удаление в отставку в соответствии с федеральным законом.

3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы муниципального образования;

11) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета;

12) преобразования муниципального образования, а также упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Главы муниципального образования

4. На время своего отсутствия Глава муниципального образования передает свои полномочия заместителю Главы муниципального образования.

5. Глава муниципального образования может осуществлять свои полномочия на постоянной основе.

Статья 32.1. Удаление Главы муниципального образования в отставку.

1. Муниципальный Совет в соответствии с федеральным законом вправе удалить Главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Муниципального Совета или по инициативе Губернатора Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления Главы муниципального образования в отставку являются:

1) Решения, действия (бездействие) Главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных федеральным законом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральным законом, иными федеральными законами, Уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы муниципального образования Муниципальным Советом по результатам его ежегодного отчета перед Муниципальным Советом, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Муниципального Совета об удалении Главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Муниципального Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом Решения Муниципального Совета об удалении Главы муниципального образования в отставку.

О выдвижении данной инициативы Глава муниципального образования и Губернатор Санкт-Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный Совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального Совета об удалении Главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Санкт-Петербурга.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Муниципального Совета об удалении Главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и (или) Решений, действий (бездействия) Главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных федеральным законом, решение об удалении Главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Санкт-Петербурга.

6. О выдвижении инициативы Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы муниципального образования в отставку, Глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный Совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального Совета или Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы муниципального образования в отставку осуществляется Муниципальным Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Муниципального Совета об удалении Главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Муниципального Совета.

9. Решение об удалении Главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Муниципального Совета.

10. В случае если Глава муниципального образования присутствует на заседании Муниципального Совета, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Муниципального Совета, уполномоченного на это Муниципальным Советом.

11. При рассмотрении и принятии Муниципальным Советом Решения об удалении Главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Муниципального Совета или Губернатора Санкт-Петербурга и с проектом Решения Муниципального Совета

об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Муниципального Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае, если Глава муниципального образования не согласен с Решением Муниципального Совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение Муниципального Совета об удалении Главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем через пять дней со дня его принятия. В случае если Глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным Решением Муниципального Совета.

14. В случае, если инициатива депутатов Муниципального Совета или Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы муниципального образования в отставку отклонена Муниципальным Советом, вопрос об удалении Главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Муниципального Совета не ранее, чем через два месяца со дня проведения заседания Муниципального Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

15. Глава муниципального образования, в отношении которого муниципальным советом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в соответствии с Федеральным законом.

Статья 33. Заместитель Главы муниципального образования

1. Муниципальный Совет избирает заместителя Главы муниципального образования.

2. Заместитель Главы муниципального образования избирается Муниципальным Советом из своего состава.

3. Заместитель Главы муниципального образования избирается тайным голосованием бюллетенями при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов Муниципального Совета.

4. Избранным на должность заместителя Главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования большинство голосов от числа избранных депутатов Муниципального Совета.

5. Полномочия заместителя Главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного заместителя Главы муниципального образования.

6. Заместитель Главы муниципального образования может осуществлять свои полномочия на постоянной основе.

7. Заместитель Главы муниципального образования на основании распоряжения в отсутствие Главы муниципального образования исполняет его полномочия, в том числе и председателя Муниципального Совета.

8. Основаниями для досрочного прекращения полномочий заместителя Главы муниципального образования являются основания, предусмотренные пунктом 2 статьи 32 настоящего Устава муниципального образования, кроме основания, указанного в подпункте 3 пункта 2 статьи 32 настоящего Устава.

Статья 34. Секретарь Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет избирает секретаря Муниципального Совета.

2. Секретарь Муниципального Совета избирается Муниципальным Советом из своего состава.

3. Секретарь Муниципального Совета избирается тайным голосованием бюллетенями

при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов Муниципального Совета.

4. Избранным на должность секретаря Муниципального Совета считается кандидат, набравший в ходе голосования большинство голосов от числа избранных депутатов Муниципального Совета.

5. Полномочия секретаря Муниципального Совета начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного секретаря Муниципального Совета.

6. Секретарь Муниципального Совета может осуществлять свои полномочия на постоянной основе

7. Порядок работы секретаря Муниципального Совета определяются правовыми актами Муниципального Совета.

Статья 35. Комиссии муниципального образования

1. В целях вовлечения граждан в деятельность органов местного самоуправления, консультации по вопросам осуществления вопросов местного значения, исполнения отдельных государственных полномочий, разрешения конфликтов интересов в органах местного самоуправления, предупреждения коррупции, Глава муниципального образования своим постановлением формирует комиссии муниципального образования и определяет порядок их работы.

2. Персональный состав комиссии муниципального образования определяется постановлением Главы муниципального образования на основании представлений Муниципального Совета, Местной Администрации, общественных организаций, объединений граждан.

3. Председатели комиссий муниципального образования назначаются Главой муниципального образования.

4. Глава муниципального образования может быть Председателем комиссий муниципального образования.

Статья 36. Контрольно- счетная комиссия.

1. Контрольно- счетная комиссия является контрольным органом муниципального образования муниципальный округ Посадский.

Контрольно- счетная комиссия также выполняет функцию органа муниципального финансового контроля муниципального образования муниципальный округ Посадский.

2. Контрольно-счетная комиссия формируется Муниципальным Советом из своего состава и работает на непостоянной основе. Члены и Председатель Контрольно- счетной комиссии выбираются Муниципальным Советом путем открытого голосования.

3. Срок полномочий Контрольно-счетной комиссии составляет срок полномочий избравшего ее Муниципального Совета.

4. Численный состав Контрольно-счетной комиссии устанавливается в количестве 3-5 человек.

5. Контрольно-счетная комиссия организует и осуществляет контроль законности, рациональности и эффективности использования средств местного бюджета Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Посадский.

6. Контрольно-счетная комиссия проводит ревизионную, экспертно- аналитическую, информационную и иные виды деятельности, обеспечивает единую систему контроля исполнения местного бюджета.

7. Обязательным проверкам Контрольно-счетной комиссии подлежат:

- проекты Решения об утверждении местного бюджета;
- годовой отчет об исполнении местного бюджета;
- ежеквартальный отчет об исполнении бюджета и использовании резервного фонда Местной Администрацией.

8 Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны представлять в Контрольно- счетную комиссию по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

9. Результаты проверок, осуществляемых Контрольно - счетной комиссией, подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 36.1. Основные вопросы организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии.

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет контроль исполнения доходных и расходных статей местного бюджета по объемам, структуре и целевому назначению.

2. Контрольно-счетная комиссия осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

3. Контрольно-счетная комиссия осуществляет оценку обоснованности доходных и расходных статей проекта местного бюджета.

4. Контрольно-счетная комиссия осуществляет контроль над исполнением доходных

и расходных статей местного бюджета.

5. Контрольно-счетная комиссия осуществляет финансовую экспертизу проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих расходные обязательства муниципального образования.

6. Контрольно- счетная комиссия осуществляет анализ выявленных отклонений от установленных показателей местного бюджета и подготовку предложений, направленных на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса в целом.

7. Контрольно-счетная комиссия подготавливает и представляет заключения и ответы на запросы органов власти Российской Федерации и Санкт- Петербурга.

8. Контрольно-счетная комиссия рассматривает предложения и обращения граждан по вопросам, находящимся в компетенции Контрольно-счетной комиссии.

9. Деятельность Контрольно- счетной комиссии производится на основании годового и ежеквартального планов. Планы работы Контрольно- счетной комиссии утверждаются Главой муниципального образования.

10. Контрольно-счетная комиссия возглавляется Председателем.

11. Председатель Контрольно- счетной комиссии осуществляет руководство деятельностью Контрольно- счетной комиссии, организует ее работу в соответствии с Уставом, определяет направления работы членов Контрольно- счетной комиссии, представляет Муниципальному Совету отчеты о работе Контрольно-счетной комиссии, представляет Контрольно- счетную комиссию в органах государственной власти и местного самоуправления.

12. Члены Контрольно- счетной комиссии в пределах своей компетенции, самостоятельно решают все вопросы организации деятельности возглавляемых ими направлений и несут ответственность за ее результаты.

13. В целях осуществления функций, определенных Уставом, Контрольно- счетная комиссия обладает правами и обязанностями:

1) Проводить оперативный контроль исполнения местного бюджета в отчетном году.

2) Проводить ревизии и проверки по отдельным разделам и статьям местного бюджета.

3) Проводить экспертизу проектов местного бюджета, иных нормативных правовых актов, программ и иных документов, затрагивающих вопросы местного бюджета.

4) Готовить и представлять на Муниципальном Совете заключения на отчет по исполнению местного бюджета в отчетном году.

5) Ежегодно производить отчет перед Муниципальным Советом о результатах деятельности за истекший год.

6) Своевременно представлять Муниципальному Совету информацию о ходе исполнения местного бюджета и результатах проведенных ревизий и проверок.

7) Контрольно- счетная комиссия по своему решению вправе привлекать к своей работе для дачи экспертного заключения специалистов. Оплата деятельности привлеченных специалистов осуществляется по предложению Контрольно- счетной комиссии, согласованному с Главой Местной Администрации.

8) Члены Контрольно- счетной комиссии имеют право присутствовать на заседаниях постоянных депутатских комиссий при рассмотрении вопросов, касающихся возглавляемых ими направлений деятельности Контрольно- счетной комиссии.

Статья 37. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Права и обязанности депутата Муниципального Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, гарантии

их деятельности, ответственность за действия (бездействие), связанные с осуществлением должностных обязанностей, устанавливаются федеральными законами.

2. Депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Депутаты Муниципального Совета избираются на срок полномочий Муниципального Совета обладающими в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами избирательным правом гражданами Российской Федерации на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

4. Срок полномочий члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

5. Выборные должностные лица местного самоуправления могут осуществлять свои полномочия на постоянной основе в соответствии с федеральным законом и Уставом муниципального образования.

6. Депутаты муниципального совета муниципального образования осуществляют свои полномочия в соответствии с действующим законодательством.

7. Депутатом Муниципального Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий в соответствии с действующим законодательством пассивным избирательным правом и достигший на день голосования 18 лет.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном действующим законодательством, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования, имеют право быть избранными в Муниципальный Совет муниципального образования на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

8. Депутат Муниципального Совета представляет население муниципального образования, организует свою деятельность в Муниципальном Совете в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуется в ней Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования, отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

9. Гарантии прав депутатов Муниципального Совета при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске,

допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Муниципального Совета, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

10. исключен.

11. Депутатам Муниципального Совета, осуществляющим свои полномочия

на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением

им своего мандата.

12. Размер и порядок выплаты денежной компенсации устанавливается нормативным правовым актом Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Посадский, размер выплаты не может превышать размера установленного Законом Санкт-Петербурга об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге.

12.1 Депутату Муниципального Совета, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности два рабочих дня в месяц.

13. Депутат Муниципального Совета, если он осуществляет свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) исключен;

1_1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в Совете муниципальных образований Санкт-Петербурга, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу, либо делу об административном правонарушении.

13_1. Проведение встреч депутата Муниципального Совета с избирателями в форме публичных мероприятий осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и Законом Санкт-Петербурга от 8 июня 2011 года N 390-70 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в Санкт-Петербурге.

14. Каждый депутат Муниципального Совета вправе иметь помощника (помощников), работающего на общественных началах.

Количество помощников депутата Муниципального Совета, порядок их назначения и работы определяется Регламентом Муниципального Совета.

15. Полномочия депутата Муниципального Совета начинаются со дня его избрания

и прекращаются с момента начала работы Муниципального Совета нового созыва. Днем начала работы Муниципального Совета нового созыва считается день первого заседания Муниципального Совета нового созыва.

16. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти депутата;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».;

8) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета;

9) в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом

от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

10) в иных случаях, установленных действующим законодательством;

11) отзыва избирателями.

16.1. Решение Муниципального Совета о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период перерыва между сессиями муниципального совета муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Санкт-Петербурга с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.

17. В случае отставки депутата Муниципального Совета по собственному желанию, депутатом Муниципального Совета подается в Муниципальный Совет письменное заявление о сложении депутатских полномочий. Муниципальный Совет обязан рассмотреть заявление депутата Муниципального Совета о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании Муниципального Совета. Информация об отставке депутата Муниципального Совета публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

18. К депутату муниципального совета, который представил недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, применяются следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

Порядок принятия решения о применении к депутату мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом (далее в настоящем пункте - меры ответственности), определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

Органом местного самоуправления, уполномоченным принимать решение о применении мер ответственности в отношении депутата, является Муниципальный Совет.

Основанием для рассмотрения вопроса о применении в отношении депутата одной из мер ответственности является поступление в Муниципальный Совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.

Решение о применении в отношении депутата одной из мер ответственности должно быть мотивированным и принято не позднее 30 дней со дня поступления в Муниципальный Совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.

Статья 38. Аппарат Муниципального Совета

1. Обеспечение деятельности Муниципального Совета и Главы муниципального образования осуществляет Аппарат Муниципального Совета.

2. Структура и штатное расписание Аппарата Муниципального Совета утверждается Муниципальным Советом по представлению Главы муниципального образования.

3. Работники Аппарата Муниципального Совета принимаются на должность Главой муниципального образования.

4. Должности Аппарата Муниципального Совета являются должностями муниципальной службы.

5. Должностные обязанности работников Аппарата Муниципального Совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой муниципального образования.

6. В штатном расписании Аппарата Муниципального Совета могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального Совета. Эти должности не являются выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 39. Местная Администрация

1. Местная Администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Местной Администрацией руководит Глава Местной Администрации на принципах единоначалия.

3. Местная Администрация обладает правами юридического лица.

Статья 40. Полномочия Местной Администрации

Местная Администрация:

1. Разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, Решений, представляемых Главой Местной Администрации на рассмотрение Муниципального Совета;

2. Исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Муниципального Совета отчет о его исполнении;

3. Исполняет правовые акты Муниципального Совета, принятые в пределах

его компетенции;

4. Обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, учреждений здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты населения и других муниципальных учреждений;

5. Управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;

6. Осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

7. Осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 41. Глава Местной Администрации.

1. Глава Местной Администрации назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок, не превышающий срок полномочий Муниципального Совета, но не менее двух лет.

2. Условия контракта с Главой Местной Администрации определяются типовым контрактом с Главой Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, утвержденным законом Санкт-Петербурга.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Местной Администрации устанавливается Муниципальным Советом. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Местной Администрации должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта с Главой Местной Администрации не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается Муниципальным Советом.

4. Лицо назначается на должность Главы Местной Администрации Муниципальным Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с Главой Местной Администрации заключает Глава муниципального образования.

4.1. Глава Местной Администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1)подконтролен и подотчетен муниципальному совету муниципального образования;

2)представляет муниципальному совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом муниципального образования;

3)обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

4) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

5. Глава Местной Администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Местной Администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5.1 Глава Местной Администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

6. Полномочия Главы Местной Администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с действующим законодательством и частью 7 или 7.1 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

7. Контракт с Главой Местной Администрации, может быть, расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Муниципального Совета или Главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения.

2) Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Местной Администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3) Главы Местной Администрации - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга

7.1. Контракт с Главой Местной Администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Статья 42. Структура и порядок формирования Местной Администрации

1. Структура Местной Администрации утверждается Муниципальным Советом по представлению Главы Местной Администрации.

В структуру Местной Администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Местной Администрации.

2. Органы Местной Администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность по вопросам своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях Местной Администрации, утверждаемыми Главой Местной Администрации.

3. Полномочия руководителей и работников структурных подразделений Местной Администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой Местной Администрации.

4. В штатном расписании Местной Администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Местной Администрации.

Эти должности не являются выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

5. Местная Администрация обладает правами юридического лица и действует в соответствии с положениями федерального законодательства, законов Санкт-Петербурга и Устава муниципального образования.

Статья 43. Финансирование деятельности Местной Администрации

1. Финансирование деятельности Местной Администрации осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Расходы по обеспечению деятельности Местной Администрации предусматриваются

в местном бюджете отдельной строкой.

Статья 44. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, Аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с Уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муни-

Устав внутригородского муниципального образования муниципальный округ Посадский

ципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется действующим законодательством, настоящим Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.

Глава 6. Муниципальные правовые акты

Статья 45. Проекты муниципальных правовых актов

Проекты муниципальных правовых актов могут вносится депутатами Муниципального Совета муниципального образования, Главой муниципального образования, Главой Местной Администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также прокурором Петроградского района Санкт-Петербурга и органами местного самоуправления муниципального образования.

Статья 46. Муниципальные правовые акты

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

1) Устав муниципального образования;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета;

3) правовые акты Главы муниципального образования, постановления и распоряжения Местной Администрации.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов Решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Если для реализации Решения, принятого путем проведения местного референдума, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу Решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

4. Муниципальный Совет принимает:

- Решения Муниципального Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, по вопросам, отнесенным к его компетенции законами Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования;

- Решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета;

- Решения об удалении Главы муниципального образования в отставку.

5. Принятые Решения Муниципального Совета направляются Главе муниципального образования для подписания.

6. Глава муниципального образования в течение 10 дней подписывает и осуществляет официальное опубликование (обнародование) Решение Муниципального Совета.

7. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом муниципального образования и правовыми актами Муниципального Совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета.

8. Местная Администрация в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом муниципального образования, правовыми актами Муниципального Совета, издает:

- постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

- распоряжения по вопросам организации работы Местной Администрации.

9. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования.

9-1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете муниципального образования муниципальный округ Посадский «Посадский Вестник», в специальном приложении к газете муниципального образования муниципальный округ Посадский «Посадский Вестник», распространяемых в муниципальном образовании муниципальный округ Посадский.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать портал Минюста России (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на портале Минюста России объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

10. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.

11. Порядок принятия (издания) муниципальных правовых актов определяется

в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом муниципального образования.

12. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и формы прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального образования, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 47. Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования

1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования определяется в соответствии со статьей 18 настоящего Устава муниципального образования.

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной пунктом 1 статьи 25 настоящего Устава муниципального образования численности депутатов Муниципального Совета.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

4. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Санкт-Петербурга, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона «О государственной регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.

Глава 7. Финансово-экономическая основа местного самоуправления

Статья 48. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местных бюджетов, а также имущественные права муниципальных образований.

Статья 49. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления муниципального образования от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, нормативными правовыми актами Муниципального Совета.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются правовыми актами Муниципального Совета в соответствии с действующим законодательством. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального образования.

Статья 50. Право муниципального образования на создание предприятий, учреждений и организаций.

1. Муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий осуществляет Муниципальный Совет. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений осуществляет Местная Администрация.

Статья 51. Отношения органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений, с муниципальными предприятиями и учреждениями.

1. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.

2. Отношения между органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений, и руководителями муниципальных предприятий и учреждений строятся в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 52. Отношения органов местного самоуправления муниципального образования с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности муниципального образования

1. По вопросам, не входящим в компетенцию органов местного самоуправления муниципального образования, их отношения с предприятиями, учреждениями и организациями,

не находящимися в собственности муниципального образования, а также с физическими лицами строятся на основе договоров.

2. Муниципальный Совет, иные органы местного самоуправления муниципального образования в соответствии с законом вправе координировать участие предприятий и организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории муниципального образования.

Статья 53. Местный бюджет

1. Местным бюджетом является бюджет муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

3. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, Решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию в соответствии с действующим законодательством.

5. Формирование расходов местного бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из установленных законами Санкт-Петербурга вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

6. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

8. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, положением, утверждаемым Муниципальным Советом.

9. Муниципальные заимствования осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в порядке, установленном Муниципальным Советом.

Статья 54. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета».

Статья 55. Обеспечение минимального местного бюджета

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга, в том числе на обеспечение минимального местного бюджета.

Глава 8. Гарантии местного самоуправления и ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Статья 56. Обязательность Решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, Решений Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

1. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, Решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также Муниципальным Советом, иными органами местного самоуправления и проживающими на территории муниципального образования гражданами.

2. Решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть отменены органами местного самоуправления и должностными лицами, их принявшими, либо признаны недействительными по решению суда в соответствии с федеральными законами.

3. Неисполнение и ненадлежащее исполнение Решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, Решений Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 57. Рассмотрение обращений Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

Обращения Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования подлежат обязательному рассмотрению органами государственной власти, должностными лицами органов государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями, которым эти обращения направлены.

Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическим и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед населением наступает в результате утраты доверия населения.

3. Население муниципального образования вправе отозвать депутата Муниципального Совета, выборное должностное лицо местного самоуправления муниципального образования в порядке и на основаниях, предусмотренных федеральными законами, законами

Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

4. Ответственность Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством наступает в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга и настоящего Устава муниципального образования.

5. Ответственность Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования наступает также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

6. Ответственность Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном действующим законодательством.

Глава 9. Заключительные положения

Статья 59. Вступление в силу настоящего Устава муниципального образования

1. Настоящий Устав муниципального образования, за исключением положений, для которых настоящей главой установлены иные сроки и порядок вступления в силу, вступает в силу с 1 января 2006 года и действует в соответствии с требованиями переходных положений Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ и Закона Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 7 июня 2005 года N 237-30.

2. Настоящий Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

Статья 60. Признание утратившим силу Устава Муниципального образования Муниципального округа N 60.

Признать утратившим силу 1 января 2006 года Устав Муниципального образования Муниципальный округ N 60 принятый Законодательным собранием Санкт-Петербурга 09.09.1998 N 202.

ЕДИНАЯ ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА

241-22-22

Коммунальное обслуживание населения переведено на принцип «единого окна». ЕДС работает круглосуточно и без выходных.

Посадский вестник Санкт-Петербург

ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОСАДСКИЙ

Газета Муниципального Совета и Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский «Посадский вестник». Свидетельство о регистрации средства массовой информации выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области ПИ № ТУ 78-00739 от 03 декабря 2010 г. Учредитель: Местная Администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский. Издатель: Местная Администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский. Адрес учредителя, издателя и редакции: 197046, Санкт-Петербург, Большая Посадская ул., дом 4, литера Д. Тел.: 8 (812) 313-96-65. Главный редактор: Панов Е.Ю. Любая перепечатка материалов без письменного разрешения редакции газеты «Посадский вестник» запрещена. Редакция не всегда разделяет мнение авторов. Возрастное ограничение 6+. Отпечатано в типографии ООО «ФриЛансПарк». 199178, г.Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 70 лит. А, помещение 52Н. Распространяется бесплатно. Тираж 8000 экз. Номер подписан в печать по графику: 17.10.2022 в 12.00. Выход в свет: 17.10.2022 в 12.00 час. Заказ № 2510.