

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОСАДСКИЙ**

**(МА ВМО МО ПОСАДСКИЙ)**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**27.10.2022 № 331/01-03**

Санкт-Петербург

**Об установлении порядка и сроков**

**разработки проекта бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов**

В соответствии с Решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский №10/01 от 17.10.2022 г. “О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципальный округ Посадский”

распоряжаюсь:

1. Признать Распоряжение МА ВМО МО Посадский №268/01-03 от 12.09.2022 утратившим силу.
2. Установить следующий порядок и сроки разработки проекта бюджета муниципального образования муниципальный округ Посадский на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов:

2.1. Разработать проект Распоряжения об утверждении перечня муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский. Срок – до 26 октября 2022 года. Ответственный – начальник отдела кадровой работы и архивного дела Местной Администрации Асерецкая Н.С. Руководителям отделов подать предложения для включения программ в проект распоряжения. Срок – до 20 октября 2022 года.

2.2. Рабочей группе, в составе Главы Местной Администрации Высоцкого Д.О, заместителя главы – юрисконсульта Местной Администрации В.Г. Асафьева, заместителя Главы Местной Администрации Пашко М.В., главного бухгалтера Местной Администрации Бурак Н.Г., начальника отдела благоустройства Малюченко О.В., начальника отдела культуры, досуга и профилактики правонарушений Монченко Ю.Г., начальника отдела юридической деятельности и административной практики Калашниковой Ю.А., начальнику информационно-организационного отдела Панову Е.Ю., ведущему специалисту отдела кадровой работы и архивного дела Аникиной И.В.., специалисту I категории сектора ГО и ЧС Каминскому Ф.А. разработать прогноз социально-экономического развития внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Посадский на 2023-2025 гг. в срок до 31 октября 2022 г. Ответственный – Глава Местной Администрации Высоцкий Д.О.

4. Довести сведения ответственным исполнителям муниципальных программ о лимитах финансирования мероприятий. Срок до 31 октября 2022 года. Ответственный – главный бухгалтер Местной Администрации Бурак Н.Г.

5. Разработать и направить в бухгалтерию и бюджетно-экономический отдел проекты муниципальных программ, согласно утвержденному перечню, как указано ниже:

5.1. Отделу культуры, досуга и профилактики правонарушений – в срок до 3 ноября 2022 года. Ответственный – начальник отдела культуры, досуга и профилактики правонарушений Монченко Ю.Г.

5.2. Отделу благоустройства в срок до 3 ноября 2022 года. Ответственный – начальник отдела благоустройства Малюченко О.В.

5.3. Сектору ГО и ЧС в срок до 3 ноября 2022 года. Ответственный –специалист I категории сектора ГО и ЧС Каминский Ф.А

5.4. Отдел юридической деятельности и административной практики в срок до 3 ноября 2022 года. Ответственный – начальник отдела юридической деятельности и административной практики Калашникова Ю.А.

5.5. Информационно-организационному отделу в срок до 3 ноября 2022 года. Ответственный – начальник информационно-организационного отдела.

5.6. Отделу по кадровой политике и архивному делу в срок до 3 ноября 2022 года. Ответственный – ведущий специалист отдела кадровой работы и архивного дела Аникина И.В.

6. Бухгалтерии разработать смету расходования средств бюджета на содержание представительных и исполнительных органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, основные направления бюджетной и налоговой политики на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов. Срок до 3 ноября 2022 года. Ответственный – главный бухгалтер Местной Администрации Бурак Н.Г.

7. Бухгалтерии на основании представленных муниципальных программ разработать основные параметры бюджета, бюджетную роспись на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, доходы местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, ведомственную структуру расходов местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, необходимые для составления проекта бюджета ВМО МО Посадский на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов. Срок до 8 ноября 2022 года. Ответственный – главный бухгалтер Местной Администрации Бурак Н.Г.

8. Бухгалтерии разработать среднесрочный финансовый план на 2023-2025 гг. Срок до 08 ноября 2022 года. Ответственный – главный бухгалтер Местной Администрации Бурак Н.Г.

9. Начальнику отдела кадровой работы и архивного дела составить проект Распоряжения об одобрении прогноза социально-экономического развития внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский на 2023-2025 гг., и о внесении проекта бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, прогноза социально-экономического развития на 2023-2025 гг. и среднесрочного финансового плана на 2023-2025 гг. на рассмотрение в Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский. Срок до 10 ноября 2022 года. Ответственный – начальник отдела кадровой работы и архивного дела Асерецкая Н.С.

10. Обобщить предоставленные отделами Местной Администрации сведения в форме проекта бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Посадский на 2023 и плановый период 2024-2025 годов год для предоставления в Контрольно-счетную палату Санкт-Петербурга и Муниципальный Совет МО МО Посадский. Срок до 10 ноября 2022 года. Ответственный –Глава Местной Администрации Высоцкий Д.О.

12. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на Заместителя Главы МА ВМО МО Посадский – юрисконсульта Асафьева В.Г и Заместителя Главы МА ВМО МО Посадский Пашко М.В.

Глава Местной Администрации Д.О. Высоцкий